

ПРИНЯТ

на общем собрании коллектива
протокол №2 от 14.01.16

УТВЕРЖДАЮ

заведующая МБДОУ №350
«Детский сад № 350
комбинированного вида»
Кировского района
г.Казани



**Положение об организации медицинского обслуживания
в МБДОУ «Детский сад № 350 комбинированного вида» Кировского района
г.Казани №86**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 комбинированного вида» Кировского района г.Казани (далее – МБДОУ «Детский сад № 350») регламентирует медицинское обслуживание в МБДОУ «Детский сад № 350».

1.2. Медицинское обслуживание – это организационно-медицинская работа, обеспечивающая:

1.2.1. проведение медицинских осмотров детей;

1.2.2. профилактические и оздоровительные мероприятия, медико-педагогическую коррекцию;

1.2.3. санитарно-просветительскую работу, включающую консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка;

1.2.4. взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления воспитанников.

1.3. Медицинское обслуживание детей в МБДОУ «Детский сад № 350» обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

1.4. Для работы медицинского персонала в МБДОУ «Детский сад № 350» предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изолятор.

2. Задачи медицинского обслуживания в МБДОУ «Детский сад № 350»

Задачами медицинского обслуживания являются:

2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МБДОУ

ПРИНЯТ

на общем собрании коллектива
протокол № от

УТВЕРЖДАЮ

заведующая МБДОУ №350
_____ О.М.Кузьмина

Положение об организации медицинского обслуживания в МБДОУ «Детский сад № 350 комбинированного вида» Кировского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 комбинированного вида» Кировского района г.Казани (далее – МБДОУ «Детский сад № 350») регламентирует медицинское обслуживание в МБДОУ «Детский сад № 350».

1.2. Медицинское обслуживание – это организационно-медицинская работа, обеспечивающая:

1.2.1. проведение медицинских осмотров детей;

1.2.2. профилактические и оздоровительные мероприятия, медико-педагогическую коррекцию;

1.2.3. санитарно-просветительскую работу, включающую консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка;

1.2.4. взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления воспитанников.

1.3. Медицинское обслуживание детей в МБДОУ «Детский сад № 350» обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

1.4. Для работы медицинского персонала в МБДОУ «Детский сад № 350» предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изолятор.

2. Задачи медицинского обслуживания в МБДОУ «Детский сад № 350»

Задачами медицинского обслуживания являются:

2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МБДОУ

«Детский сад № 350», своевременное внесение соответствующих корректив в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультативно-просветительской работы с работниками МБДОУ «Детский сад № 350» и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

3. Функции медицинского персонала

Медицинский персонал, осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ «Детский сад № 350», выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);
- режим дня, режим двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

3.2. Составляет:

- меню-раскладку, обеспечивающую сбалансированное питание воспитанников;
- график проведения вакцинации;
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

3.3. Осуществляет:

- медикаментозное лечение детей, направленных по путевке ГАУЗ «Республиканский клинический противотуберкулезный диспансер» (по листу назначения);
- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов МБДОУ «Детский сад № 350» о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди

воспитанников и работников МБДОУ «Детский сад № 350» в течение двух часов после установления диагноза.

3.4. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультативно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, и др.);
- работу с воспитанниками и работниками МБДОУ «Детский сад № 350» по формированию здорового образа жизни.

3.5. Участвует:

- в педагогических совещаниях и общих (групповых) родительских собраниях (носящих информационный характер проведения) по вопросам оздоровления и закаливания детей.

3.6. Контролирует:

- проведение лечения медикаментозными препаратами детей, направленных по путевке ГАУЗ «Республиканский клинический противотуберкулезный диспансер» (по листу назначения);
- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях, прогулках и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МБДОУ «Детский сад № 350»;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками МБДОУ «Детский сад № 350» установленной документации в пределах своих полномочий.

4. Права медицинского персонала

Медицинский персонал имеет право:

- 4.1. Требовать от заведующего МБДОУ «Детский сад № 350» создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.
- 4.2. Информировать администрацию МБДОУ «Детский сад № 350», врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.
- 4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.
- 4.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

5. Ответственность медицинского персонала

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за:

- 5.1. Качество медицинского обслуживания детей.
- 5.2. Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.
- 5.3. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.
- 5.4. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.
- 5.5. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.
- 5.6. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

6. Ведение документации

Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:

- 6.1. План организационно-медицинской работы на год.
- 6.2. План профилактической и оздоровительной работы.
- 6.3. Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.
- 6.4. Списки детей по группам.
- 6.5. Табели учета посещаемости детей.
- 6.6. Медицинские карты детей.
- 6.7. Меню-раскладку по организации питания..
- 6.8. Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.
- 6.9. Справки, акты по итогам проверок, контроля.